

**APERTURA Y/O FORMALIZACIÓN DE EMPRESA  
UNIPERSONAL Y EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA (EIRL)**

Este formulario deberá llenarse en forma electrónica, impresa y firmada por el representante legal

**1. TIPO DE TRAMITE**

<b>*APERTURA</b>	<b>*FORMALIZACION</b>
------------------	-----------------------

**2. TIPO DE EMPRESA**

<b>*PERSONA FISICA</b>	<b>*EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA (EIRL)</b>	<b>*RUC N°</b>
------------------------	---	----------------

**3. DATOS PERSONALES**

\*  
Campos  
Obligatorios  
a ser  
completados

<b>*Nombres y Apellidos</b>		<b>*Nacionalidad</b>	
<b>*Fecha de nacimiento</b>	<b>*C.I. N°</b>	<b>Pasaporte N°</b>	<b>*Carnet de Migración N°</b>
<b>Tipo de Documento</b>	<b>*Correo electrónico principal</b>		
<b>Razón Social</b> (Nombre Fantasía/Persona física)			

**4. DOMICILIO FISCAL**

<b>*Departamento</b>		<b>*Distrito/Ciudad</b>			
<b>*Localidad/Compañía</b>		<b>Barrio</b>			
<b>*Dirección</b>		<b>N° del Inmueble</b>			
<b>*Tipo de Dirección</b>	<b>Avenida</b>	<b>Calle</b>	<b>Autopista</b>	<b>Carretera</b>	<b>Callejón</b>
	<b>Interior</b>	<b>Departamento</b>	<b>Casa</b>	<b>Oficina</b>	
<b>Referencia</b>					
<b>Teléfono de línea baja N°</b>			<b>*Celular N°</b>		

**5. DATOS DE CONSTITUCIÓN EIRL**

Completar solo  
en caso de EIRL

<b>*Inscripción Registro Público (EIRL) N°</b>	<b>*Pagina</b>	<b>*Fecha de inscripción o Constitución</b>	
<b>*Tipo de Documento de respaldo:</b>	<b>Escritura Pública</b>	<b>Documento Privado</b>	<b>Auto interlocutorio</b>
<b>*Fecha de inicio de actividades</b>			
<b>DATOS DEL ESCRIBANO</b>			
<b>Nombres y Apellidos</b>	<b>N° Matrícula</b>	<b>RUC</b>	

**6. ACTIVIDADES ECONÓMICAS**

<b>ACTIVIDAD ECONÓMICA PRINCIPAL</b>	
<b>*Código</b>	<b>*Descripción</b>
<b>ACTIVIDAD ECONÓMICA SECUNDARIA</b>	
<b>Código</b>	<b>Descripción</b>

**7. OPERACIONES**

<b>Importador</b>	<b>Exportador</b>
-------------------	-------------------

Completar solo  
en caso de  
Apertura de  
la Sociedad

**8. OBLIGACIONES TRIBUTARIAS**

<b>*Fecha de inicio de actividades</b>	<b>*Mes de Cierre</b>	<b>Abril</b>	<b>Junio</b>	<b>Diciembre</b>
<b>*Tipo de Obligaciones</b>	<b>Fecha desde</b>	<b>Fecha desde</b>		
111-IRACIS-RÉGIMEN GENERAL ANUAL		113-IRACIS- RÉGIMEN ESPECIAL MENSUAL		
211-IVA-GENERAL		121- IRP- ANUAL		
212-IVA SEMESTRAL		134-IRAGRO REG. CONTABLE ANUAL		
216- IVA SIMPLIFICADO ANUAL		135-IRAGRO REG.PCR/MCR ANUAL		
217-IVA AGROPECUARIO TRIMESTRAL		141-IRPC ANUAL		
221-RETENCIÓN IVA		143-TRIBUTO UNICO – MAQUILA MENSUAL		
311-ISC – GENERAL		144-REGIMEN SIMPLIFICADO ANUAL		
321-ISC – COMBUSTIBLES		151-RETENCION IRACIS/IMAGRO/IRP MENS		
322- ISC MENSUAL				



**APERTURA Y/O FORMALIZACIÓN DE EMPRESA  
UNIPERSONAL Y EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA (EIRL)**

Este formulario deberá llenarse en forma electrónica, impresa y firmada por el representante legal

**9. DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL**

*Tipo de Persona	Representante/Firmante		Apoderado		
*Nombres y Apellidos					
*Tipo de Documento	*C.I. N°	Pasaporte N°		*Carnet de Migración N°	
*Dirección			N° del Inmueble		
Teléfono de línea baja			*Celular		
*Correo electrónico					
*Documento de Respaldo	Poder	Escritura Pública	Documento Privado	Auto Interlocutorio	Otros
Especificar			*N° Documento	*Fecha	

**10. GESTOR AUTORIZADO O PERSONA A NOTIFICAR**

\* Campos Obligatorios a ser completados

*Nombres y Apellidos					
Tipo de Documento	*Cédula de Identidad	Pasaporte		*Carnet de Migración N°	
*Dirección			N° del Inmueble		
Teléfono de línea baja N°			*Celular		
*Correo electrónico					

**11. INFORMACION PATRIMONIAL DE LA EMPRESA/ MIPYMES**

\* Campos Obligatorios a ser completados

Cuentas	Expresado en guaraníes
*Total Activo Patrimonial	
*Total Pasivo Patrimonial	

**12. OBSERVACIONES**

**IMPORTANTE IMPORTANTE IMPORTANTE IMPORTANTE IMPORTANTE**

Una vez finalizado el proceso de Apertura y/o Formalización de la empresa en el SUACE DEBEN CUMPLIR CON LA OBLIGACIONES CONSTITUIDAS PARA CADA INSTITUCION

- Si en su actividad Ud. difundiera o utilizará obras o bienes intelectuales propiedad de terceros, protegidos por Tratados Internacionales y las Leyes de Propiedad Intelectual ya sea como actividad primaria o secundaria (Ejemplos; Discotecas, Pubs, música funcional en salones de atención al público, etc.) antes del inicio de su actividad Usted deberá obtener la autorización previa de las Sociedades de Gestión de Derechos de Autor y Derechos Conexos que funcionan en nuestro país.
- En los casos de utilización de otras obras protegidas, Usted deberá obtener/contar con la autorización previa de los titulares de derecho. El incumplimiento de estas condiciones conlleva a las sanciones previstas en la Ley 132/98 "De Derecho de Autor y Conexos"  
Por la presente, DECLARO BAJO FE DE JURAMENTO que toda la información suministrada precedentemente se ajusta a la verdad, es correcta y completa. La misma tiene carácter de Declaración Jurada, por lo que, de ser falta, tengo conocimiento y asumo las consecuencias legales que ellos implica a (Art. 243 del Código Penal Paraguayo, pena privativa de libertad de hasta 5 años)  
Declaro bajo fe de juramento que propietario/representante legal/apoderado firmó esta Declaración Jurada ante mí, con los datos completos, teniendo a la vista su cédula de identidad original, por lo que asumo y tengo conocimiento de las consecuencias legales que implican la falsa certificación de la firma del documento.

**SOLICITANTE POR LA EMPRESA**

*Nombres y Apellidos			
*Cédula de Identidad	*Otro	*N° de documento	
En carácter de	*Interesado	*Representante legal	
*Firma			

**PARA USO EXCLUSIVO DEL SUACE**

N° de Mesa de Entrada	Fecha de Recepción
Hora de Recepción	Fecha de Aprobación
Nombres y Apellidos (Personal de Recepción de Documentos)	Firma y Sello
Cedula de Identidad N°	